

## SOLICITUD DE PRESTACIÓN POR **FALLECIMIENTO**

Plazo de presentación: 4 meses a partir del hecho causante en prestaciones de riesgo

### ES OBLIGATORIO RELLENAR TODOS LOS CAMPOS

|                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| Nombre y apellidos del socio: | DNI del socio: |
|-------------------------------|----------------|

|           |                              |
|-----------|------------------------------|
| Teléfono: | E-mail (sólo si lo utiliza): |
|-----------|------------------------------|

**Provincia** donde realiza la declaración de renta cada beneficiario:

Solicito/solicitamos a la EPSV GEROA PENTSIOAK el abono de la prestación y acepto/aceptamos la cesión de datos económicos a mi/nuestra Entidad Bancaria.

**FIRMA**  
**BENEFICIARIO(S):**

### **FOTOCOPIAS IMPRESCINDIBLES A ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD**

- D.N.I. de socio y del/los beneficiarios.
- Justificante de la entidad bancaria, o fotocopia de extracto o cuenta bancaria (incluyendo el IBAN) donde se demuestre la titularidad de la cuenta de los beneficiarios.
- Certificado de Defunción del Socio Trabajador del Registro Civil, donde se indique el Estado Civil.
- **Además, en función de quién sea el beneficiario (orden preferente y excluyente):**
  - Cónyuge/pareja de hecho registrada: Libro de Familia o Certificado de registro de Parejas de hecho.
  - Hijos: Libro de Familia y certificado de minusvalía si procede.
  - Otros: consultar en GEROA si el socio designó beneficiarios y en caso contrario, adjuntar fotocopia del Testamento o declaración de los herederos.

### **CONSIDERACIONES GENERALES A TENER EN CUENTA**

- Si la solicitud está incompleta se mantendrá en GEROA PENTSIOAK EPSV DE EMPLEO un **máximo de 6 meses**. Pasado este plazo quedará sin efecto y se deberá volver a realizar todos los tramites.
- En caso de morosidad, el beneficiario de contacto será notificado por correo ordinario o email. Existe un **plazo de 6 meses** para que la empresa realice el abono. Pasado este tiempo, la prestación se realizará a no ser que el/los beneficiarios nos indiquen lo contrario por **escrito**.
- Los beneficiarios son los responsables de obtener y hacer llegar a Geroa Pentsioak EPSV toda la documentación necesaria para completar su solicitud. La Entidad podrá solicitarles, en caso necesario, **documentación adicional**.

### **CONSIDERACIONES FISCALES A TENER EN CUENTA**

- Se recomienda consultar las implicaciones fiscales antes de solicitar la prestación.
- Si realiza la declaración de la renta en Hacienda Estatal debe enviarnos el **modelo 145**.
- Si realiza la declaración en el extranjero debe presentar **certificado de residencia fiscal**

## Protección de Datos de Carácter Personal

En los supuestos en los que para acceder a alguno de los servicios de GEROA PENTSIOAK EPSV sea necesaria la recogida de datos de carácter personal, se informa que los mismos serán tratados de conformidad con lo establecido en la normativa vigente relativa a la Protección de Datos de Carácter Personal y demás normas de desarrollo. Los datos facilitados se incluirán en sendos ficheros de datos de carácter personal que han sido debidamente inscritos en el Registro General de Protección de Datos de Carácter Personal.

GEROA PENTSIOAK EPSV mantiene los niveles de seguridad de protección de sus datos conforme a la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD) y del Real Decreto 1720/2007 de 21 de diciembre, así como del nuevo Reglamento Europeo de protección de datos (UE) 2016/679 con entrada en vigor el 25 de mayo del 2018, por el que se aprueba su Reglamento de Desarrollo, estableciendo todos los medios técnicos a su alcance para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado, y robo de los datos que Usted facilite a GEROA PENTSIOAK EPSV, sin perjuicio de informarle de que las medidas de seguridad en Internet no son inexpugnables.

La política de privacidad de GEROA PENTSIOAK EPSV garantiza a la persona usuaria la posibilidad de ejercitar su derecho de acceso, rectificación, y al finalizar la relación contractual de cancelación y oposición de sus datos, solicitando dicho derecho por correo ordinario dirigido a:

GEROA PENTSIOAK EPSV,  
Dpto. Protección de Datos  
Paseo Lugaritz 27, bajo  
20018 San Sebastián-Donostia, Gipuzkoa

o bien por correo electrónico: [informatica@geroa.eus](mailto:informatica@geroa.eus)

## Consentimiento de la persona usuaria

En el caso de que nos facilite sus datos, se entiende que está prestando el consentimiento para que los mismos sean utilizados para el envío de comunicaciones relacionadas con los servicios prestados por GEROA PENTSIOAK EPSV, así como para trasladar estos datos a Organismos públicos o Entidades colaboradoras de GEROA PENTSIOAK EPSV única y exclusivamente para la prestación de los servicios encomendados por GEROA PENTSIOAK EPSV con la única finalidad de complementar pensiones de Jubilación, Incapacidad permanente y derivados del fallecimiento. Los datos en ningún caso serán cedidos a las Entidades colaboradoras.

Asimismo, se autoriza por parte de las personas asistentes a los actos organizados por GEROA PENTSIOAK EPSV el uso de las imágenes de las mismas, aún en aquellos casos en los que pudiera estar representado/a únicamente para fines de comunicación que esta empresa pudiera realizar.

**Acepto la política de privacidad.**

**NOMBRE APELLIDOS:**

**DNI:**

**Firma:**